年金共済 ひろがり
《拠出型企業年金保険》

「積立金額参照システム」接続ガイド

労連共済本部ホームページの「積立金額参照」メニューから
積立金額および任意積立・一部払出の利用状況が確認できます。

初めて利用される方

2回目以降ログイン方法 は裏面へ

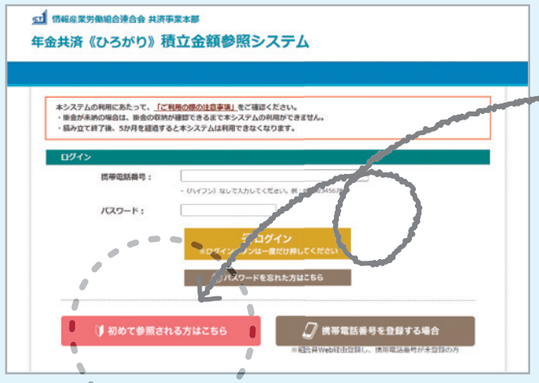
新規登録の手順【初めて利用される方】

1 トップ画面

労連共済本部
https://www.roren-kyosai.jp/

deposit reference 積立金額参照
をクリックします。

2 ログイン画面



初めて参照される方はこちら
をクリックします。

3 承諾書画面

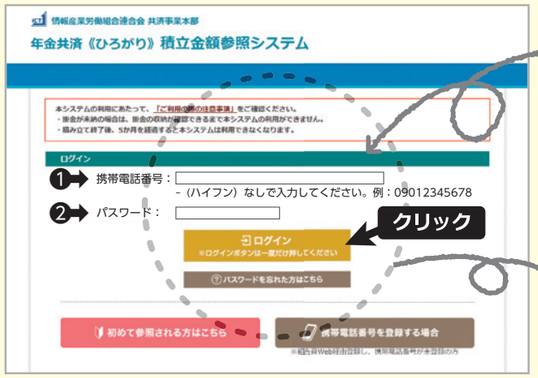
「同意の上参照する」にチェックを入れ
◉同意の上参照する　○同意しません
✔承諾の上、本システムを参照いたします
をクリックします。

2回目以降のログイン方法

1 トップ画面

deposit reference 積立金額参照
をクリックします。

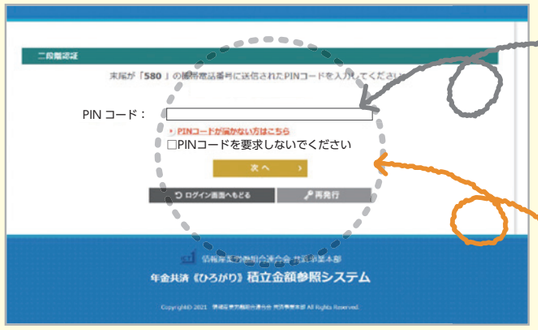
2 ログイン画面



❶「携帯電話番号」
❷「パスワード」を入力して
『次へ』をクリックします。

登録されている携帯電話番号にPINコードが届きます。PINコードが受信できない場合は、携帯電話のSMS受信設定を確認してください。

3 PINコード入力画面



「PIN コード」
を入力し、『次へ』をクリックします。

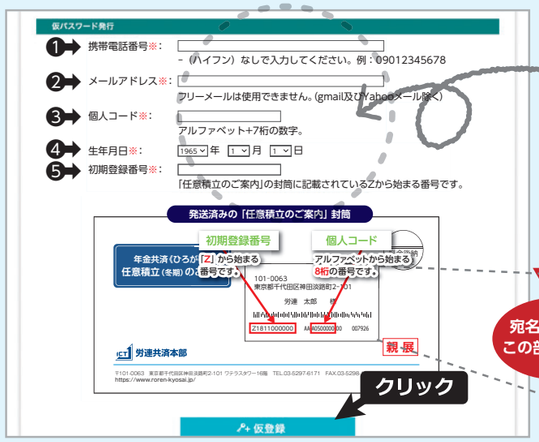
毎回PINコードを入力したくない方は
☑PINコードを要求しないでください
にチェックを入れてください。次回以降PINコードを入れる必要はなくなります。

※一度チェックを入れると設定を変更できませんのでご注意ください。

4 ログイン完了画面

以上でログイン完了です。

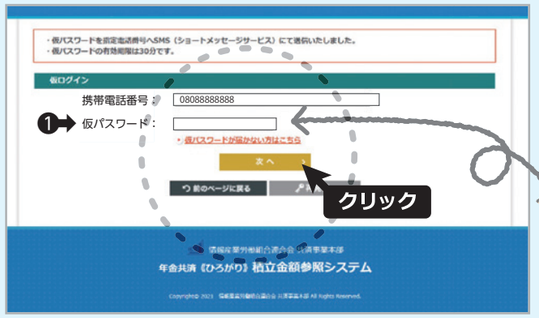
4 仮パスワード発行画面



❶「携帯電話番号」
❷「メールアドレス」
❸「個人コード」
❹「生年月日」
❺「初期登録番号」
を入力し、『仮登録』をクリックします。
※ご入力は、すべて半角アルファベットと半角数字で入力してください。

宛名シールのこの部分に記載

5 仮パスワード入力画面



「仮登録」をクリックすると、入力した携帯電話番号へSMS（ショートメールサービス）にて仮パスワードが送信されます。仮パスワードが受信できない場合は、携帯電話のSMS受信設定を確認してください。

❶「仮パスワード」
を入力し、『次へ』をクリックします。

6 本パスワード登録画面

❶「本パスワード※1」
❷「リマインダ※2の質問」
❸「リマインダの回答」
を入力し、『登録』をクリックします。

※1.パスワードは6文字以上の任意の半角アルファベットと半角数字で入力してください。

※2.リマインダとは、パスワードを忘れてしまった時に、あらかじめ設定しておいた質問と答えによって本人確認をする機能のことです。ご本人のみが分かる答えを設定してください。

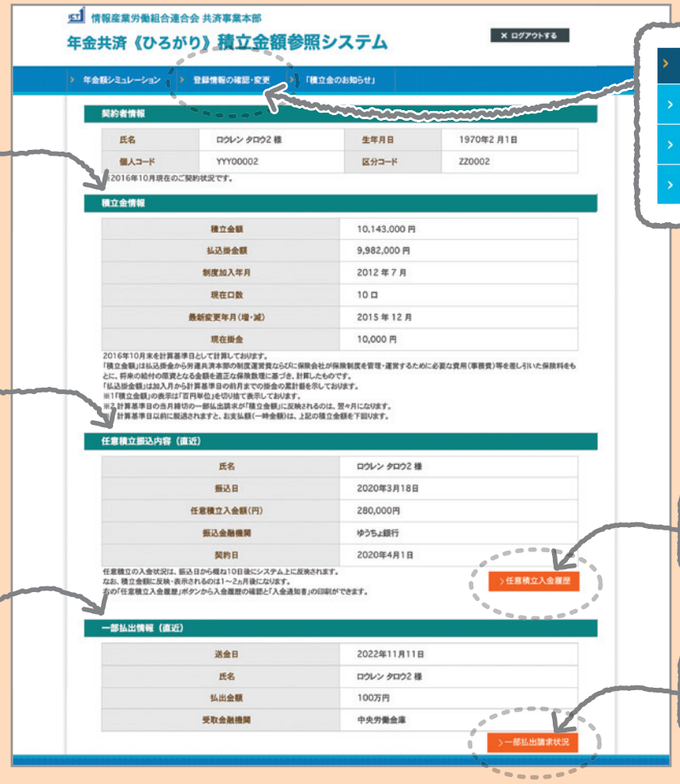
7 ログイン完了画面

以上でログイン完了です。

次回からのログイン方法は裏面
2回目以降のログイン方法
をご覧ください。

【参考】「積立金額参照システム」の機能

ログイン完了トップ画面



積立金情報
前月末までの積立金額を表示しています。

任意積立振込内容(直近)
任意積立の振込状況は、振込日の翌営業日以降に表示されます。
※積立金額に反映・表示されるのは1～2ヵ月後になります。

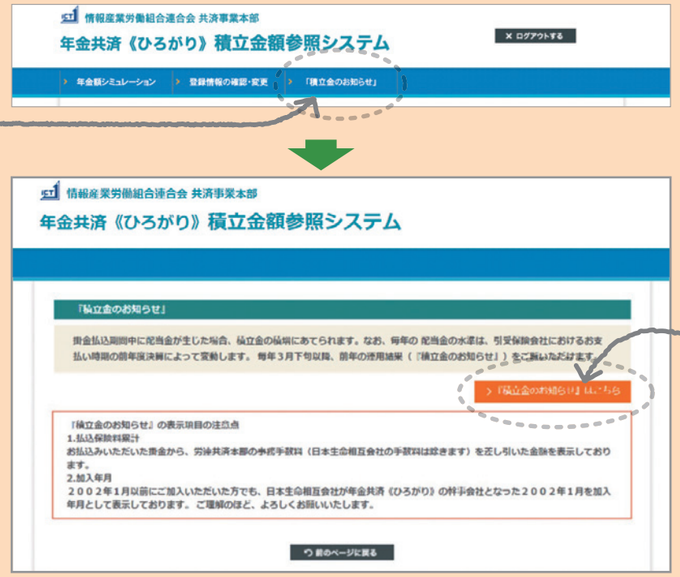
一部払出情報(直近)
直近の一部払出情報が表示されます。

- 登録情報の確認・変更
- パスワード変更
- メールアドレス変更
- 携帯電話番号変更

過去(2016年4月以降)の入金履歴はこちら

過去(2014年9月以降)の払出履歴はこちら

トップ画面メニュー『積立金のお知らせ』のリンクページにおいて、毎年3月下旬以降、前年の運用結果(『積立金のお知らせ』)をご覧いただけます。



クリックすると『積立金のお知らせ』をダウンロードできます。

携帯電話番号が変更となった場合やログインできない場合など
積立金額参照システムに関してご不明な点は労連共済本部までお問い合わせください。

労連共済本部